

SCADENZE PER LAUREE

Per i corsi di LAUREA IN CHIMICA (V.O., Triennale e Specialistica); LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE PER L'INDUSTRIA E L'AMBIENTE; LAUREA IN CHIMICA PER L'INDUSTRIA E L'AMBIENTE; LAUREA IN CHIMICA INDUSTRIALE (V.O. e Specialistica); LAUREA IN SCIENZA DEI MATERIALI

| Scadenza presentazione domanda di laurea ON-LINE | Scadenza consegna <u>copie tesi</u> in Segreteria Studenti (solo per le lauree V.O. e Specialistiche) | DISCUSSIONE TESI | N. COPIE TESI |
|--|---|---|---|
| FOTOCOPIA DEL LIBRETTO + CERTIFICATO ESAMI SOSTENUTI IN SEG. DID | ELABORATO SCRITTO LAUREA TRIENNALE: NON DEVE ESSERE CONSEGNATO IN SEGRETERIA | | |
| 3 AGOSTO 2010 ¹ | 19 AGOSTO 2010 | 3 SETTEMBRE 2010 (a.a. 2009/2010) c/o AULA 1 - Dip.to Chimica | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 29 AGOSTO 2010 | 14 SETTEMBRE 2010 | 28-29 SETTEMBRE 2010 (a.a. 2009/2010) c/o AULA 1 - Dip.to Chimica | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 21 SETTEMBRE 2010 | 5 OTTOBRE 2010 | 21-22 OTTOBRE 2010 (a.a. 2009/2010) c/o AULA MAGNA STORICA | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 16 NOVEMBRE 2010 | 1 DICEMBRE 2010 | 16 DICEMBRE 2010 (a.a. 2009/2010) c/o AULA MAGNA STORICA | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 17 GENNAIO 2011 | 2 FEBBRAIO 2011 | 17-18 FEBBRAIO 2011 (a.a. 2009/2010) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 14 MARZO 2011 | 30 MARZO 2011 | 14-15 APRILE 2011 (a.a. 2009/2010) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 14 MAGGIO 2011 | 30 MAGGIO 2011 | 14-15 GIUGNO 2011 (a.a. 2010/2011) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 14 GIUGNO 2011 | 29 GIUGNO 2011 | 14-15 LUGLIO 2011 (a.a. 2010/2011) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 22 AGOSTO 2011 | 7 SETTEMBRE 2011 | 22-23 SETTEMBRE 2011 (a.a. 2010/2011) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 20 SETTEMBRE 2011 | 5 OTTOBRE 2011 | 20-21 OTTOBRE 2011 (a.a. 2010/2011) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |
| 15 NOVEMBRE 2011 | 30 NOVEMBRE 2011 | 15 DICEMBRE 2011 (a.a. 2010/2011) | 7 V.O. e N.O. e SPEC 6 (Molecolare) |

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

ADEMPIMENTI c/o SEGRETERIA DIDATTICA del Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale

- FOTOCOPIA DEL LIBRETTO
- CERTIFICATO ESAMI SOSTENUTI
- SCHEDA LAUREATO

TESI VECCHIO ORDINAMENTO E LAUREA SPECIALISTICA: devono essere consegnate in Segreteria studenti, entro la scadenza prevista, n. 7 copie della tesi, rilegate e firmate dallo studente e da tutti i relatori il cui nome sia indicato sul frontespizio. La Segreteria controfirmerà le copie e ne tratterrà una. Il titolo della tesi consegnata in Segreteria non può più essere

¹ prov. urg. n.6/2010 del 20 aprile 2010

modificato. La scadenza della consegna delle tesi è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.

FORMATO ELETTRONICO DELLA TESI: deve essere consegnata in Segreteria studenti la stampa del frontespizio elettronico, scaricata direttamente dal programma e firmata dallo studente e da tutti i relatori, entro le scadenze previste per la consegna della tesi. In caso di rinuncia all'appello si ricorda che la tesi dovrà essere nuovamente inserita e dovrà essere consegnata la stampa del nuovo frontespizio. Per informazioni sulle tesi elettroniche consultare il sito <http://etd.adm.unipi.it/>; per problemi inviare una e-mail a etd@adm.unipi.it, risposta entro 24 ore.

Approvato con Deliberazione n. 25 del 04/06/2009